



AVVISO PUBBLICO PER LE FAMIGLIE "NIDI E MICRONIDI: VOUCHER DI SERVIZIO"

**POR Campania FSE 2014/2020 Asse I, Obiettivo Specifico 3, Azione 8.2.1 - Asse II,
Obiettivo Specifico 9, Azione 9.3.3 e Azione 9.3.4.**

Piano degli Obiettivi di Servizi, Ex Delibera CIPE N. 79/2012 FSC 2007/2013.

SI RENDE NOTO

Che la Regione Campania con D.D. N. 10 del 05/02/2018 ha approvato l'Avviso Pubblico "Nidi e Micronidi: Voucher di Servizio" a valere sul POR Campania FSE 2014/2020 Asse I, Obiettivo Specifico 3, Azione 8.2.1 - Asse II, Obiettivo Specifico 9, Azione 9.3.3 e Azione 9.3.4. Piano degli Obiettivi di Servizi, Ex Delibera CIPE N. 79/2012 FSC 2007/2013.

Finalità del presente Avviso è finanziare l'erogazione di voucher destinati ai nuclei familiari, con minori a carico di età compresa tra 0 e 36 mesi, per la frequenza in asili nido e micro-nidi, accreditati con gli Ambiti Territoriali.

Destinatari

Nuclei familiari con figli da 0 a 36 mesi, residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale N 22 – Somma Vesuviana (Capofila), Brusciano, Castello di Cisterna, Marigliano, Mariglianella, San Vitaliano – , che si trovino in una delle seguenti condizioni:

- siano collocati in una lista di attesa per la frequenza di nidi/micro-nidi a titolarità comunale;
- siano residenti in Comuni privi di servizi di nidi/micro-nidi a titolarità comunale.

Entità e tipologia del voucher

L'Ambito riconoscerà alla famiglia un voucher mensile per un massimo di 11 mesi, articolato in relazione alle fasce ISEE.

Il buono non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario, né in alcun modo monetizzabile.

A seguito del corrispettivo riconosciuto per ogni singolo utente attraverso il voucher la retta mensile della famiglia interessata sarà ridotta di pari importo. La quota che rimarrà a carico della famiglia deve essere versata direttamente al gestore dell'unità d'offerta accreditata.



Validità del voucher

La copertura totale o parziale della retta, ottenuta mediante il “voucher prima infanzia” dell’Ambito, ha validità per l’anno educativo 2018/2019 per un totale massimo di 11 mesi (settembre 2018 – luglio 2019).

Modalità di presentazione delle domande

La domanda deve essere compilata a pena di esclusione sull’apposito modulo allegato al presente Avviso o scaricabile direttamente dai siti web istituzionali del Comune di residenza o ritirabile presso gli Uffici Servizi Sociali degli stessi Comuni di residenza **entro il 30 marzo 2018**.

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e corredata da:

- copia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente;
- copia del codice fiscale del minore;
- attestazione ISEE in corso di validità.

La domanda con **OGGETTO:**

"NIDI E MICRONIDI: VOUCHER DI SERVIZIO - DOMANDA PER LE FAMIGLIE"

dovrà essere recapitata mediante PEC all’indirizzo PEC **responsabile.po7@pec.sommavesuviana.info** ovvero a mano o mediante raccomandata postale o tramite corriere all’**Ufficio Protocollo del Comune di Somma Vesuviana, Piazza Vittorio Emanuele III – 80049 Somma Vesuviana (Napoli)** e pervenire comunque entro e non oltre la data di scadenza del presente Avviso.

Formulazione della graduatoria di Ambito

La graduatoria verrà formulata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi per un max di 30 punti, così ripartiti:

- a) numerosità del nucleo familiare: 1 punto per ogni componente fino a max punti 5;
- b) reddito ISEE del nucleo familiare richiedente: max 12 punti così calcolati:

➤ fino a ISEE € 6.000,00:	12 punti
➤ da ISEE € 6.001,00 a ISEE € 12.000,00:	8 punti
➤ da ISEE € 12.001,00 a ISEE € 18.000,00:	5 punti
➤ da ISEE € 18.001,00 a ISEE € 24.000,00:	3 punti
➤ oltre ISEE € 24.000,00:	0 punti
- c) presenza di componenti nel nucleo familiare con disabilità: punti 1 per ogni componente fino a max punti 7;
- d) nucleo familiare monoparentale con minori: punti 6.



A parità di punteggio sarà data priorità a coloro che presentino un reddito ISEE più basso. Nel caso in cui si verificasse una parità di punteggio e di ISEE si procederà in ordine cronologico di presentazione della domanda.

Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali raccolti avviene in applicazione del D.Lgs. n. 193 del 30/06/2003.

Informazioni

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti presso gli Uffici Servizi Sociali dei rispettivi Comuni di residenza oppure presso l'Ufficio Ambito Territoriale N 22, Via San Giovanni de Matha, snc – 80049 Somma Vesuviana (Napoli).

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Iolanda Marrazzo.

Somma Vesuviana, 21/03/2018.

Il Sindaco di Somma Vesuviana

F.to dott. Salvatore Di Sarno